

Le Dictionnaire des dépôts d'Archives

À chaque nouvelle saisie d'un dépôt d'archives dans une source, Heredis vérifie s'il est déjà connu et insère toute entrée nouvelle dans le Dictionnaire des dépôts d'Archives. Pour gérer les dépôts d'Archives enregistrés dans le fichier généalogique, sélectionnez dans la barre d'outils **Dictionnaires** puis **Dépôt d'archives**; ou depuis le menu **Outils > Dictionnaire des dépôts d'archives**, ou encore directement depuis le dictionnaire des Sources, en cliquant sur le bouton (PC) **Outils > Dictionnaire des dépôts d'archives**; (Mac) **Options > Dictionnaire des dépôts d'archives**.

Créer un nouveau dépôt d'archives

(PC) Saisie d'un dépôt d'archive

Saisie dépôt d'archives

Nom :

Adresse :

Téléphone :

Email :

Site Web :

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15

Privée

Annuler OK

(Mac) Saisie d'un dépôt d'archives

Saisie dépôt d'archives

Nom :

Adresse :

Téléphone :

Email :

Site Web :

Note :

Styles

Note privée

- Cliquez sur le bouton **+** pour saisir le nouveau dépôt.
- Saisissez toutes les informations dont vous disposez sur ce nouveau dépôt d'archives dans les rubriques nom, adresse, téléphone, adresse email, site web.

Vous pouvez également ajouter une note, tapez directement dans la zone de traitement de texte, et utilisez la barre d'outils si vous souhaitez la mettre en forme.

Cochez la case **Privée** pour pouvoir exclure cette note lors des exports de fichiers ou des publications.

Accéder à un dépôt d'archives

Cliquez directement sur le dépôt dans la liste affichée.

ou Tapez sur les touches fléchées du clavier pour y accéder.

ou Saisissez les premières lettres du dépôt dans la zone Rechercher. Vous pouvez affiner la liste des dépôts affichés en cochant la case **Afficher uniquement les dépôts d'archives non utilisés** pour les mettre en évidence et éventuellement les supprimer.

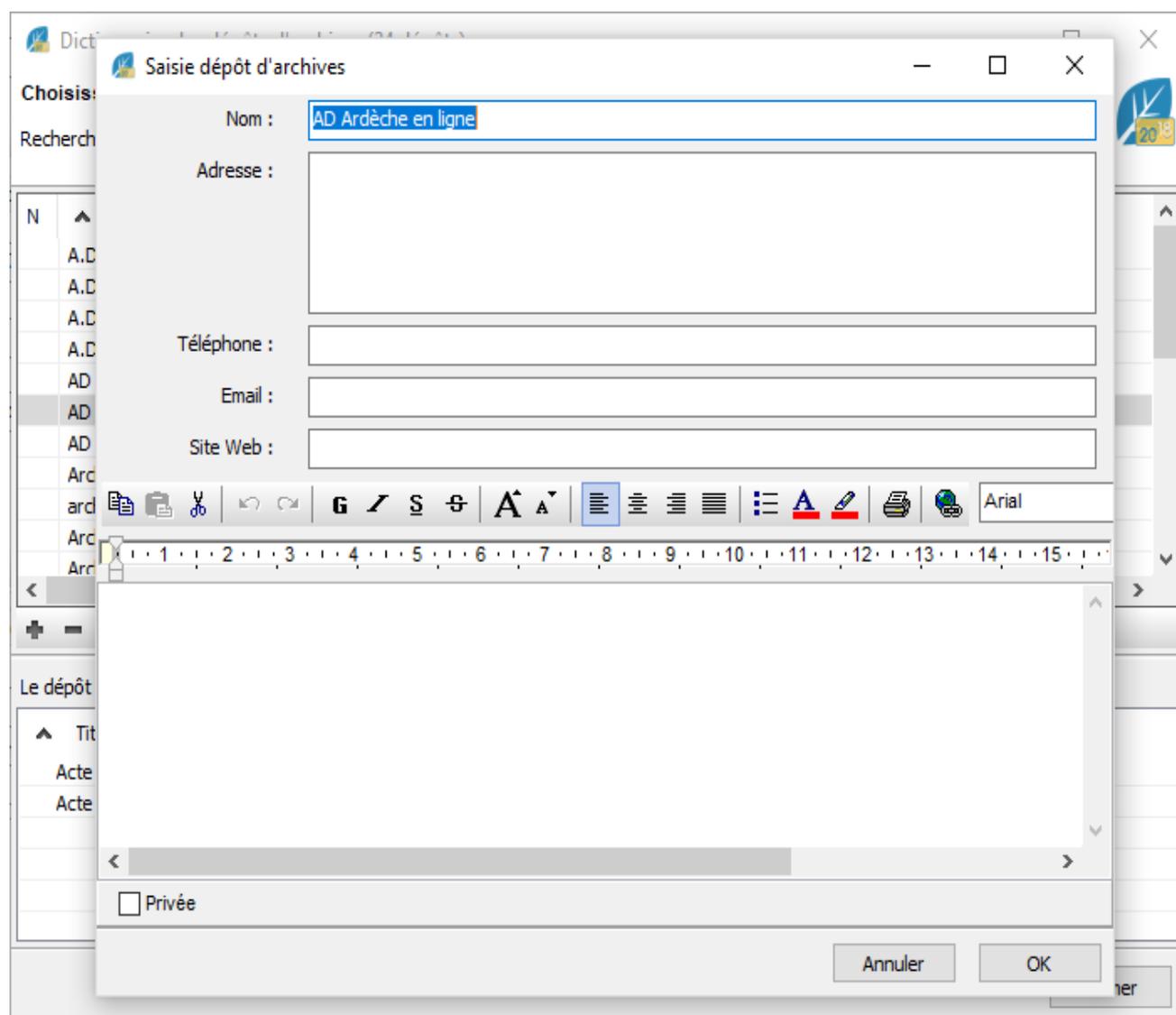
Lorsque vous sélectionnez un dépôt dans la liste? Retrouvez directement dans la liste le détail des dépôts enregistrés dans votre fichier de généalogie : nom du dépôt d'archives, adresse, téléphone, email, site web.

Les sources utilisant ce dépôt sont affichées sous la liste des dépôts.

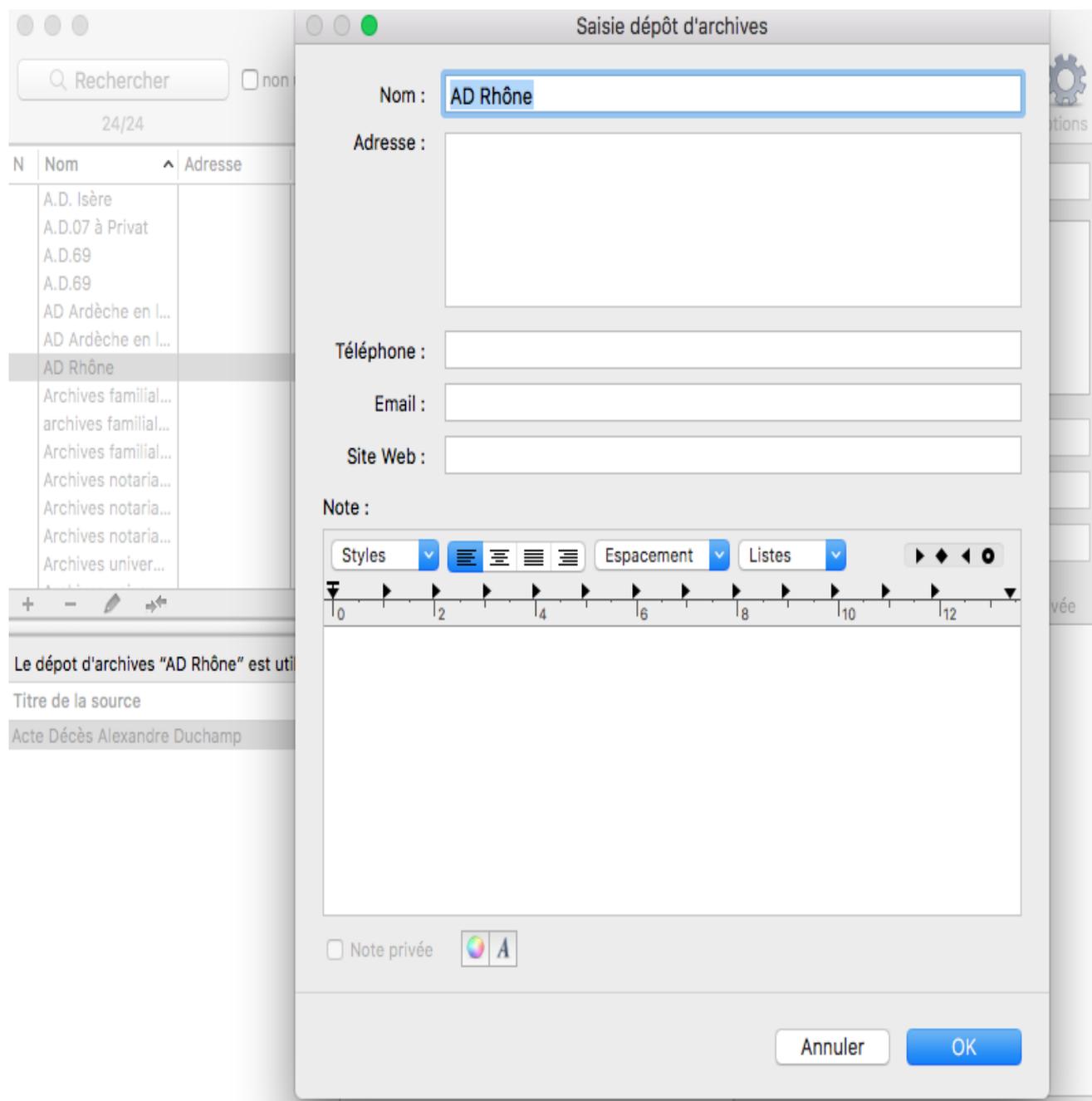
Double-cliquez sur une des utilisations pour afficher directement le détail de la source concernée.

Modifier un dépôt d'archives

(PC) Modifier un dépôt d'archives



(Mac) Modifier un dépôt d'archives



Heredis permet de modifier un dépôt d'archives à tout moment.

Sélectionnez le dépôt d'archives à modifier puis cliquez sur le bouton .

ou double-cliquez sur le dépôt affiché dans la liste.

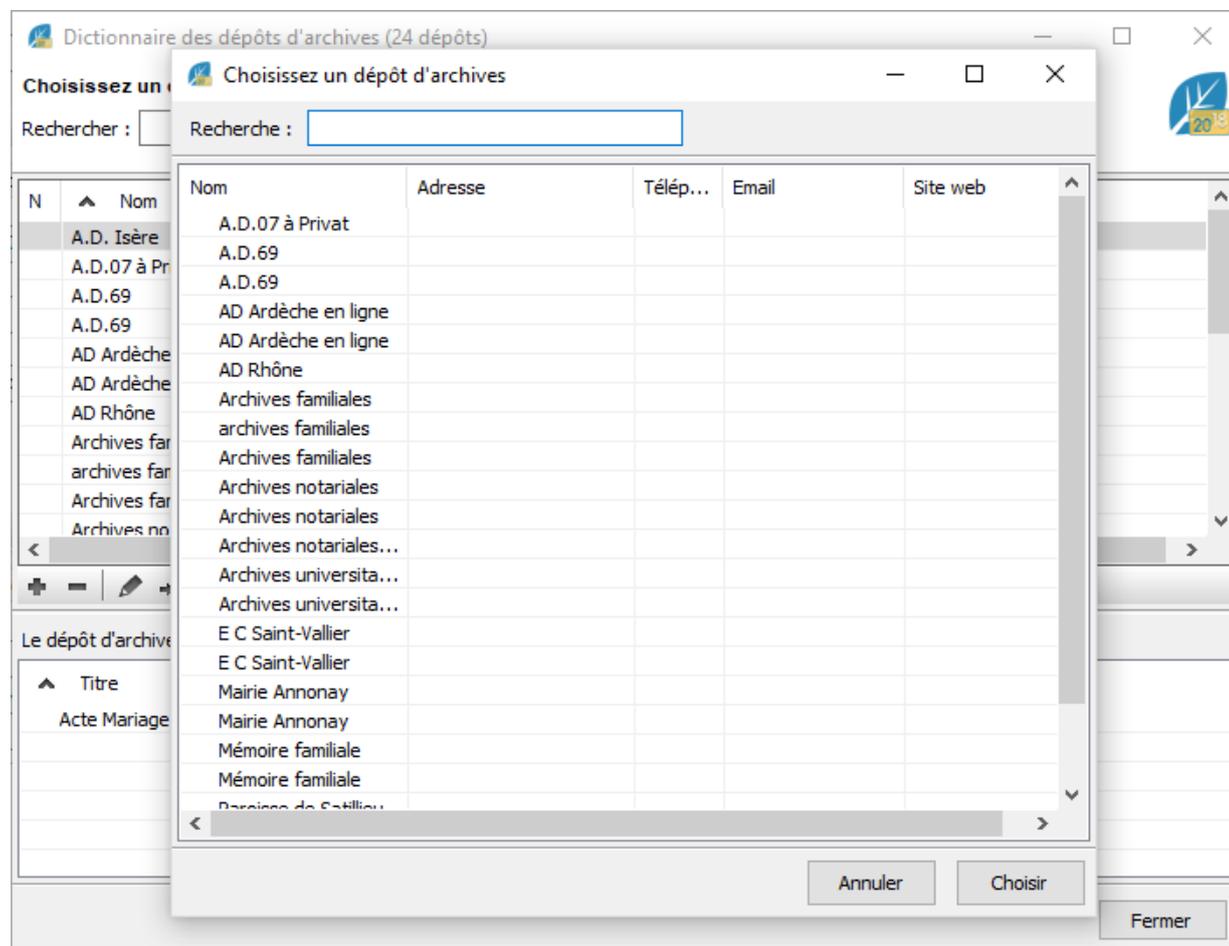
Modifiez directement les rubriques qui vous intéressent. Si vous changez le nom du dépôt d'archives, Heredis répercute cette modification à toutes les sources liées à ce dépôt d'archives.

Fusionner deux dépôts d'archives

Vous avez peut-être enregistré des doublons dans le **dictionnaire des dépôts d'archives**, fusionnez-les

pour n'en retenir qu'un dans le dictionnaire.

(PC) Fusionner 2 dépôts d'archives



(Mac) Fusionner 2 dépôts d'archives

- Sélectionnez le dépôt à supprimer.
- Cliquez sur le bouton . Si vous supprimez un dépôt utilisé, il sera également supprimé de la source à laquelle il est lié.

Multi-sélection

Pour traiter plusieurs dépôts en une seule opération :

- Appuyez sur la touche **(PC)** Ctrl ou Maj / **(Mac)** Cmd ou Maj et, tout en maintenant cette touche appuyée, cliquez les différents dépôts que vous souhaitez sélectionner.
 - Choisissez ensuite l'action appropriée, la suppression, le remplacement.
-